



Huishoudelijk reglement

versie 22-09-2018

1. Geïnteresseerden moeten meerderjarig zijn (18 jaar of ouder) om lid te kunnen worden van De Werkbank.
2. Verenigingen of organisaties worden vertegenwoordigd door een natuurlijke persoon, lid van de betreffende vereniging of organisatie.
3. Het jaarlijks lidgeld voor De Werkbank bedraagt 40 euro voor particulieren en 60 euro voor verenigingen. Het lidgeld wordt via overschrijving op rekeningnummer BE52 7360 4742 7509 van De Werkbank vzw met vermelding van 'Lidgeld' en 'uw naam en voornaam' geïnd. Het lidmaatschap gaat in zodra De Werkbank het geld ontvangen heeft. Het bestuur kan het lidgeld geheel of gedeeltelijk kwijtschelden.
4. Leden die werktuigen ontlenen verklaren zich akkoord met het volledige huisreglement, dat steeds op de website en op de uitleenlocatie van De Werkbank te raadplegen is. Voorafgaand aan de eerste uitlening worden leden van het reglement op de hoogte gebracht.
5. Vooraleer een lid voor de eerste keer een toestel uitleent bij De Werkbank wordt de identiteit van het lid geverifieerd. Verificatie gebeurt door het tonen van de identiteitskaart, het rijbewijs of een ander officieel document. De Werkbank bewaart een kopie (scan of foto) in het ledendossier zolang het lidmaatschap loopt. De Werkbank behoudt het recht op opslag van deze gegevens met als doel de minimumleeftijd te controleren, de ontleners te contacteren bij wijzigingen van het huishoudelijk reglement, het versturen van nieuwsbrieven en voor het contacteren van de ontleners bij laattijdige inlevering van de werktuigen.
6. Een lid kan maximaal 3 toestellen tegelijk uitleenen.
7. Uitgeleende werktuigen mogen enkel gebruikt worden voor persoonlijk gebruik en niet voor handelspraktijken, verhuur, commerciële en professionele activiteiten.
8. Enkel leden van De Werkbank kunnen de werktuigen gebruiken, tenzij per uitzondering met expliciete toestemming van De Werkbank. In geval van schade veroorzaakt door

niet-leden wordt het lid dat het werktuig geleend heeft verantwoordelijk gesteld voor deze schade en zal dit lid instaan voor de herstelkosten of vervanging.

9. Elk werktuig inclusief alle toebehoren wordt voor en na elke ontlening gezamenlijk nagekeken door de ontleners en een medewerker van De Werkbank. Alle werktuigen moeten in dezelfde staat terug gebracht worden als waarin ze werden uitgeleend, op normale slijtage na. Het ontlenende lid staat in voor eventueel verlies, diefstal of schade van de werktuigen.
10. De ontleners dient het toestel zorgvuldig schoon te maken alvorens het terug te brengen. Vb.: de kuip van een uitgeleende stofzuiger dient geledigd en gereinigd te worden, eventuele batterijen worden in volledig opgeladen toestand teruggebracht etc. Indien hieraan (herhaaldelijk) niet voldaan wordt, behoudt De Werkbank zich het recht om verdere uitleningen te weigeren en eventueel het lidmaatschap in te trekken.
11. Als uitgeleende werktuigen beschadigd of niet terug gebracht worden zal De Werkbank het volledige bedrag voor herstelling of vervanging terug eisen van de ontleners.
12. Als een toestel ernstig beschadigd wordt teruggebracht kan De Werkbank kiezen om het toestel te vervangen (binnen de 30 dagen). Het lid dat dit werktuig het laatst uitleende staat in voor de vervangingskosten.
13. Werktuigen worden standaard een week uitgeleend met optie tot verlenging van een extra week, tenzij het toestel door een ander lid is gereserveerd. Werktuigen dienen terug gebracht te worden tegen de vervaldatum op het moment dat De Werkbank geopend is. De vervaldatum vervalt enkel indien de openingsdag op een feestdag valt. In dat geval wordt de uitleenperiode verlengd met één week. De openingsuren staan steeds vermeld op onze website, in de online inventaris en zijn geafficheerd op de uitleenlocatie. De Werkbank behoudt zich het recht om hernieuwingen te weigeren op basis van de vraag.
14. Als een werktuig te laat terug gebracht wordt, kan een boete opgelegd worden van 20 euro per werktuig per week. Een boete kan maximaal de winkelprijs van het toestel bedragen. Boetes dienen steeds betaald te worden alvorens betrokken lid andere toestellen kan uitleenen. De Werkbank behoudt zich het recht om boetes kwijt te schelden of aan te passen.
15. De Werkbank behoudt zich het recht om alle noodzakelijke stappen te ondernemen om niet terug gebrachte werktuigen of niet betaalde boetes op te eisen en de kosten hiervan te verhalen op het betreffende lid.
16. Leden gaan ermee akkoord dat De Werkbank niet verantwoordelijk is voor productie-, materiaal-, of kwaliteitsdefecten van het uitgeleende materiaal.
17. De beheerders van De Werkbank zijn tijdens de openingsuren steeds beschikbaar voor uitleg over de werktuigen. Bij afhaling van een ontleend toestel worden de veiligheidsvoorschriften en gebruiksaanwijzing mondeling toegelicht aan het lid. Zodra een werktuig uitgeleend wordt, verklaart het lid in kwestie automatisch dat hij/zij in staat is om het werktuig op een veilige en juiste manier te gebruiken. Het lid verklaart daarbij ook dat alle mogelijke schade, inclusief lichamelijke letsels, berokkend door het

werktuig, niet kan verhaald worden op De Werkbank en volledig ten laste valt van het lid. De ontleners kan de gebruiksaanwijzing van elke machine en/of technische fiche online terugvinden in de online inventaris van De Werkbank. De ontleners wordt geacht deze zorgvuldig te lezen en in acht te nemen bij gebruik van de machine.

18. Bij elk teken van onveiligheid of breuk van een uitgeleend toestel, verbindt de ontleners er zich toe het gebruik van het gereedschap dadelijk stop te zetten. In dat geval dient hij of zij contact op te nemen met De Werkbank via het emailadres 'info@dewerkbankopwijk.be' om de toestand van het werktuig te melden. De Werkbank zal contact opnemen met de ontleners om het gereedschap terug te brengen en indien mogelijk te wisselen met een gelijke variant.
19. De Werkbank behoudt zich te allen tijde het recht om elke uitlening van werktuigen te weigeren.
20. De kosten voor eenmalige verbruiksgoederen zijn niet inbegrepen in het lidmaatschap. De ontleners kan deze tegen betaling verkrijgen bij afhaling van het werktuig. Onder 'eenmalige verbruiksgoederen' verstaat men goederen die slijten en niet herbruikbaar zijn. De Werkbank koopt geen verbruiksgoederen terug die het eerder heeft verkocht. De ontleners kan een lijst van alle verkrijgbare verbruiksgoederen terugvinden op de website 'www.dewerkbankopwijk.be'.
21. De kosten voor gebruiksgoederen voor veelvuldig gebruik zijn wél inbegrepen. Deze gebruiksgoederen worden specifiek bij de werktuiginfo meegedeeld op de website 'www.dewerkbankopwijk.be'.
22. De Werkbank behoudt zich het recht om het huisreglement te allen tijde te wijzigen. De leden worden daarvan op de hoogte gebracht via e-mail of post.

~ ~ ~ ~ ~